

Communauté de Communes Centre Intercommunal d'Action Sociale ASTARAC ARROS EN GASCOGNE	P.V. Réunion du Comité d'Hygiène de Sécurité et des Conditions de Travail	20/03/2019 Service : R.H.
---	--	--------------------------------------

Réunion du Mercredi 20 Mars à 14H00 à Villecomtal sur Arros

Présents :

Représentants de la collectivité :

Madame Annie Bourdallé, vice-présidente de la Communauté de Communes et du CIAS Astarac Arros en Gascogne,

Sylvie LAHILLE, maire et membre du conseil communautaire

Représentants du personnel :

Madame Marilys Arroudère, représentante CGT

Madame Corinne Cugini, représentante CGT

Laurent SORIANO, représentant CGT

Assistants de prévention :

Madame Marie- Héléne Forgues

Madame Claire Tanques

Fonctionnaire assistant administratif :

Marie-Pierre Claverie, Directrice adjointe, responsable du pôle administratif

La séance est ouverte à 14h00 par Madame Annie Bourdallé, vice-présidente de la Communauté de Communes et du CIAS Astarac Arros en Gascogne qui exercera la présidence du comité.

Ordre du jour :

- Approbation du PV du 20 décembre 2018
- Visite des locaux de l'Ecole d'Haget, l'Alae de Villecomtal,
- Protocoles travailleurs isolés
- Plan de formation 2019-2021 – lancement de la réflexion
- Points proposés par les représentants du personnel :
 - o Ecoles, retours sur l'essai du siège ergonomique
 - o Mission assistants de prévention – Retours sur leurs visites de sites
 - o Utilisation et rôle du registre Santé et Sécurité au Travail : sensibilisation des agents
 - o Bilan des accidents de travail dans la collectivité
 - o Portage de repas
 - o Document Unique : point sur le calendrier de travail

- Questions diverses

1 - Approbation du PV du 20 décembre 2018

Approbation du PV de la séance du CHSCT du 20 décembre 2018 à l'unanimité des membres présents.

2 – Visite des locaux de l'Ecole d'Haget et de l'ALAE de Villecomtal

ALAE de Villecomtal

Les demandes en fournitures et travaux suivantes ont été répertoriées et validées par les élues présentes :

- 10 casiers à fermeture à clé pour affaires personnelles,
 - Réfection du seuil de la porte d'entrée de la salle de l'ALAE, uniformisation du revêtement au sol, blocage de la porte, arrêt de porte à prévoir sur la porte et non dans le sol.
- Gants résistants,
- Bassines pour ligne,
- Prévoir des caisses plus légères pour le rangement dans le cagibi et prévoir de fixer les armoires aux murs.

Ecole d'Haget

Les demandes suivantes ont été formulées et ont reçu l'avis favorable des élues :

- Seuil de porte entrée cantine, plan incliné à réaliser + voir si possibilités d'entrer avec le véhicule dans la cour.

3 – Protocoles travailleurs isolés

- Protocole utilisé pour Julie Gouze - Géolocalisation

Claire Tanques présente le dispositif qu'elle a testé avec Julie Gouze lors du repérage des sentiers de randonnées. Julie Gouze, munie de la trousse médicale et des numéros d'appel des personnes contacts, part sur les sentiers après avoir donné ses coordonnées GPS. Régulièrement, elle appelle pour signaler sa position. Si à intervalles réguliers, elle n'a pas signalé sa position, l'alerte est donnée par la personne référente.

Un exemplaire du protocole est remis aux représentants du personnel.

- Protocole utilisé pour Yves Espenan

Mathieu Felbacq et Yves Espenan expérimentent un protocole adapté à l'activité de débroussaillage des chemins de randonnées. Le protocole n'est pas finalisé.

- ⇒ Généraliser le protocole travailleur isolé à tous les services. Sensibiliser les N+1.

4 – Plan de formation 2019-2021

Il est acté que le plan de formation doit être réalisé au cours du 1^{er} semestre pour ne pas prendre trop de retard. Cette thématique sera abordée par les techniciens et les représentants du personnel lors de la réunion de dialogue social prévue le 4 avril 2019.

5 – Points proposés par les représentants du personnel

- **Demandes de formation, préconisations :**
 - **Gestes et postures**

Cette formation est proposée par le CNFPT. Les agents peuvent en faire la demande auprès de leur chef de service.
Examiner les possibilités de l'organiser en intra en fonction du nombre d'inscrits.
Prévoir le remplacement des agents durant la formation.
 - **Utilisation des lèves-malade**

Les représentants du personnel demandent à ce que les demandes en formation sur l'utilisation de lèves malades soient recensées afin de planifier une formation en fonction des besoins.
 - **Catalogue « papier » des formations CNFPT**

Les représentantes du personnel font part aux élus du souhait des agents d'obtenir en version papier le catalogue des formations dispensées par le CNFPT. Il pourrait accompagner un bulletin de salaire. Ils soulignent l'importance pour l'agent d'obtenir l'information sur l'acceptation ou le refus de formation par son N+1.
 - **Formation en distanciel dispensée par le CNFPT**

Les représentantes du personnel informent les élus des nouvelles modalités de formation utilisées par le CNFPT depuis le 1^{er} janvier 2019. Plus de la moitié des formations sont réalisées de façon mixte, une période en présentiel dans les locaux du CNFPT et une période en distanciel dans les locaux de la collectivité, connecté à la plateforme de formation «Formadist». Cette méthode pédagogique conduit la collectivité à mettre à disposition des apprenants une salle avec ordinateurs.
- **Ecoles, retours sur l'essai d'un siège ergonomique**

Un siège a été testé par Marylis ARROUDERE. Il serait souhaitable d'essayer d'autres sièges. La collectivité souhaiterait élargir la réflexion à l'ensemble des services pour toucher tous les métiers et recueillir leurs besoins en matériel.
Une première enveloppe budgétaire a été prévue au budget 2019 pour l'équipement en sièges et mobiliers.
Il est convenu de transmettre à nouveau le questionnaire à l'ensemble des chefs de service pour recenser les besoins en mobilier de bureau ou spécifique (chaises ergonomiques etc.)
- **Compte rendu des visites réalisées par les agentes de prévention**

Sites visités :

HAGET : 31/01/19

VILLECOMTAL : 27/11/18

SAINT ELIX THEUX : 14/02/19

MIRAMONT : 11/03/19

LABEJAN : 11/03/19

Rappel sur l'utilisation du registre Santé et Sécurité au Travail :

Les agents ont parfois du mal à différencier l'accident du travail à déclarer et la mention à porter au registre.

Ces visites ont été couplées avec de l'observation et de l'échange avec les agents.

HAGET :

Déchargement des containers seuil porte entrée cantine plan incliné à prévoir ? Ou entrer avec le véhicule dans la cour ?

VILLECOMTAL SUR ARROS :

Les containers en polystyrène conviendraient.

SAINT ELIX THEUX

Crèche

MIRAMONT ST MEDARD

Test du container léger pour le portage repas. Retour container adapté : la seule problématique reste la difficulté à sortir les plats chauds notamment celui qui est au fond. A voir s'il existe des pinces ou autre ?

LABEJAN

L'agent n'a pu identifier le registre. L'autre agent était absent. Reprogrammation de la visite

Le calendrier des prochaines visites est le suivant :

07/05 : Sainte Dode – Manas

23/05 : Saint Médard – St Michel

- Sensibilisation à l'utilisation du registre CHSCT par les agents de prévention

Il est convenu d'ajouter au bulletin de paie une information sur le rôle du registre de sécurité. Ce document sera illustré de cas pratiques afin que les agents comprennent ce qui doit être noté sur le registre et ce qui n'en relève pas. Lors de la réunion de pré-rentrée, un rappel pourra être fait.

- Bilan des accidents de travail de l'année 2018

Il y a eu 114 jours d'arrêts pour accident du travail dont 110 jours pour le service d'aide à domicile où 4 personnes sont concernées.

2 personnes ont été victimes d'un accident du travail au service enfance jeunesse donnant lieu à 4 jours d'arrêts pour l'une d'elle.

- Utilisation de produits d'entretien abrasifs

Un recensement des produits est en cours. L'accent est mis sur l'utilisation des produits « Eco label ». Le service Enfance Jeunesse a engagé une réflexion sur cette problématique. Les agents de prévention s'associeront à ce travail.

Les représentants du personnel demandent à ce que les commandes de gants soient réalisées avec vigilance particulière sur la qualité et la taille des gants.

- Suites données au passage de Mme Ferraroni sur les sites de Saint-Elix, St Médard et Idrac
 - Mise à jour du DU : calendrier, constitution des groupes de travail par sites, conduite de la 2^{ème} démarche de travail sur les RPS à l'échelon des groupes de travail à mettre en place avec la nouvelle DRH.
 - Formation intra à organiser sur les thématiques suivantes :
 - *la prévention routière,
 - *Sensibilisation et manipulation des extincteurs,
 - *Sécurité incendie.

- Portage de repas
 - Lourdeur des bacs alimentaires
Les tests de nouveaux bacs ont donné satisfaction et seront commandés. Il est à prévoir des sangles pour faciliter la sortie du dernier plat ou voir si ces bacs-là existent avec une ouverture de face. Les crédits ont été prévus au budget 2019. L'achat d'un chariot élévateur est également prévu.

 - Véhicules pour le portage de repas
Un véhicule électrique sera dédié au portage de repas sur Saint-Médard et Berdoues.
A l'arrivée du véhicule électrique, le C15 sera affecté au service.

- Prévention-santé
Lors de la journée territoriale de prévention des risques professionnels organisée par le CDG32 le 29 novembre 2018 à Auch, la CPAM a présenté le dispositif gratuit du « Bilan de Santé » proposé tous les 5 ans à tout un chacun.
Il s'agit pour la collectivité d'offrir à l'agent un temps pour faire un bilan de santé sur son lieu de travail et de développer une culture du « prendre soin de soi » pour le bien-être au travail.

- Questions diverses

Pas de questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, Madame la Vice-Présidente lève la séance à 17h30.

La Vice-Présidente,



Mme Annie BOURDALLE

La Secrétaire,

Mme Marylis ARROUDERE

