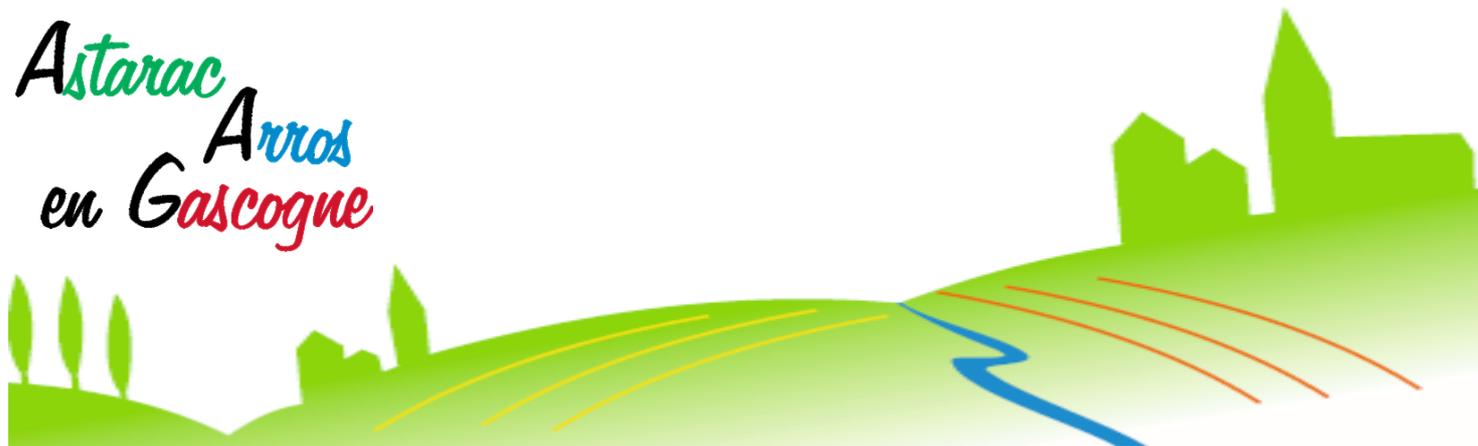


Astarac
Arros
en Gascogne



La Communauté de communes Astarac Arros en Gascogne (Gers - 37 communes, 7800 habitants - 130 agents)

RECHERCHE :

**UN(E) DIRECTEUR(RICE) DES RESSOURCES HUMAINES
à temps complet**

Membre du Comité de Direction, le/la Directeur(rice) devra diriger et animer la Direction des ressources humaines, composée de 4 personnes, affirmer la place et la fonction stratégique de cette dernière, accompagner la collectivité dans ses projets, concevoir et proposer une politique d'optimisation des ressources humaines, l'animer et évaluer sa mise en œuvre.

Grade ou cadres d'emplois : ATTACHE – fonctionnaire ou contractuel de droit public

MISSIONS :

Sous la responsabilité du Directeur général des services, vous serez en charge des missions suivantes :

- Participer à la définition et à la mise en œuvre de la politique ressources humaines.
- Conseiller et accompagner les élus, la Direction, les services et les agents.
- Assurer la gestion administrative et statutaire du personnel de la communauté de communes et du CIAS (enfance jeunesse et services aux seniors) – 130 agents permanents,

- Piloter la gestion des emplois et des compétences.
- Piloter le dialogue social et les instances représentatives (participation aux instances paritaires (CT et CHSCT)),
- Préparation des dossiers pour les CAP et CCP auprès du centre de gestion,
- Participer à la démarche de communication interne auprès des agents
- Elaboration et suivi de la masse salariale en collaboration avec la Directrice Générale Adjointe et le service des finances,
- Supervision des opérations de paie,
- Procédures de recrutement,
- Gestion des plannings des agents au rythme scolaire annualisé,
- Gestion des entretiens individuels,
- Rédaction du rapport annuel qualité RH et des rapports de fonctionnement des services
- Suivi des D.U.E.R de la communauté de communes et du CIAS ; mise à jour, actions de prévention,
- Management opérationnel du service RH ; équipe de 4 agents
- Gestion des dossiers d'assurances du personnel et de contentieux,
- Veille juridique et réglementaire

Profil :

- Fonctionnaire ou contractuel de droit public,
- Solides connaissances sur l'environnement territorial,
- Excellente maîtrise des enjeux et du cadre réglementaire des ressources humaines dans la fonction publique,
- Maîtrise des procédures administratives et statutaires,
- Maîtrise des outils bureautiques et des progiciels de gestion RH,
- Maîtrise de la méthodologie de travail en mode projet,
- Connaissances en finances publiques,
- Capacités relationnelles, pédagogiques, de gestion des priorités, de rigueur, d'adaptabilité, d'analyse, et de travail en équipe sont des prérequis impératifs pour le poste,
- Sens du service public, disponibilité, esprit d'initiative, force de proposition et discrétion sont des qualités également nécessaires,
- Capacité à travailler en transversalité avec les services de la communauté de communes, du CIAS et les partenaires extérieurs,
- Expérience professionnelle de Directeur ou Directeur adjoint des ressources humaines dans le secteur public de 5 ans minimum,
- Maîtrise des outils bureautiques,
- Permis B exigé.

Conditions de travail :

Poste à temps complet 35H.

Lieu d'affectation : Service : Ressources humaines à Villecomtal sur Arros –

Déplacements sur l'ensemble du territoire -

Rémunération statutaire + NBI + Régime indemnitaire + CNAS

Poste à pourvoir 1^{er} Janvier 2019 – Candidatures à adresser pour le 9 novembre 2018.

Pour tout renseignement contacter le service des ressources humaines au : 05.62.64.24.65

Merci d'adresser votre candidature (lettre + CV)

COMMUNAUTE DE COMMUNES ASTARAC ARROS EN GASCOGNE

Madame La Présidente

« 19, Avenue de Gascogne »

32730 Villecomtal sur Arros

OU par mail ressourceh@cdcaag.fr

Siège: Communauté de Communes Astarac Arros en Gascogne – 19, Avenue de Gascogne - 32730 Villecomtal sur Arros
Tél.: 05.62.64.84.51